

上海微研精工有限公司
上海市奉贤区江海镇五星村八组(工业园区八五一号)

外资企业
招聘物流部统计文员（女性）

招聘要求

一、 学历经验 和 工作要求

1. 熟悉 Word、Excel、PowerPoint 等 Office 软件
2. 产品的进出能够做到有详细的记录统筹报表
3. 监督原材料的收发数量和账目一致性
4. 对仓库有一定的基础工作经验

二、 个人资质

1. 积极工作态度、无不良嗜好
2. 善于控制情绪、具有挑战精神
3. 服从上司安排、具有合作精神和团队意识、责任心强
4. 乐意接受教导、理解与学习能力强、善于沟通交流
5. 善于思考、分析、判断和总结经验，逻辑推断能力强
6. 具有较强的品质意识、成本意识、服务意识和时间观念

三、 其他

1. 上海户籍或居住于上海附近城市者为佳。优秀外省户籍皆可申请。

**** 请将履历发至 lne@lne.com.sg (请在邮件主题标上: **LNE .LS Application**)**